

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
Miejscowość, data

.....  
Adres

.....  
Nr telefonu

**WÓJT GMINY OLEŚNICA**  
**ul. 11 Listopada 24**  
**56-400 Oleśnica**

**WNIOSEK**  
**o wydanie zaświadczenia o dokonaniu opłaty za korzystanie z zezwoleń**  
**na sprzedaż napojów alkoholowych**

Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego dokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych dla punktu miejsca sprzedaży pod adresem: .....

Informuję, iż została wniesiona: *(Pole wyboru zaznaczaj „X”)*

- a)  1 rata
- b)  2 rata
- c)  3 rata
- d)  opłata za okres ważności zezwolenia
- e)  opłata za cały rok

.....  
*Czytelny podpis(y) i przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)\**

\* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich współników.

Opłatę skarbową za wydanie zaświadczenia, w wysokości **17 zł** można dokonać gotówkowo lub bezgotówkowo na rachunek bankowy **86 9584 0008 2001 0000 0954 0001** Urzędu Gminy Oleśnica lub w Urzędzie Gminy Oleśnica, ul. 11 Listopada 24, 56-400 Oleśnica, w godzinach otwarcia kasy.



## POUCZENIE

Zgodnie art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) załatwienie sprawy powinno nastąpić nie później niż **7 dni**.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), uprzejmie informujemy, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Oleśnica. W przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: [iodo@olesnica.wroc.pl](mailto:iodo@olesnica.wroc.pl),
2. podane dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją zadań przez Referat Spraw Obywatelskich,
3. podanie danych jest obowiązkowe, a podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora jest ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 165 z późn. zm.),
4. przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego dane te zostały przekazane, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa, jakie mogą mieć związek z realizacją niniejszego celu,
5. przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do danych, ich sprostowania, kopii danych, usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych,
6. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
7. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem.